

## 직무소개서

채용분야	직종	직급	부서
	촉탁약무직	J1	약제부

세부직무	의료기관에서 발행되는 입원 및 퇴원환자, 원내 투약되는 외래환자의 처방검토, 조제, 감사, 복약지도, 정보제공, 팀의료활동 등의 업무		
업무내용	■ (입퇴원환자 조제) 입퇴원환자의 처방접수, 검토, 조제, 감사업무를 통해 약을 불출하고 환자의 약물치료에 필요한 정보를 수집하여 복약지도를 수행한다. 또한 장기이식환자, 순환기환자, 신경과 환자, 중환자실 환자를 대상으로 팀의료활동을 수행한다.		
직무요건	[자격]	약사면허증 소지자	
	[지식]	<ul style="list-style-type: none"><li>- 질환 전반에 대한 약물치료학 지식</li><li>- 의약품에 대한 기본 지식 및 정보</li><li>- 약사법 관련 지식</li><li>- 조제에 필요한 제형, 투약방법에 따른 약제학적 지식</li><li>- 약물사용평가 지식</li><li>- 약물부작용 모니터링 지식</li><li>- 임상약동학 지식</li><li>- 고영양수액요법 지식</li><li>- 문서작성/문서관리/문서기안 규정 및 지침에 대한 이해, 업무용 소프트웨어의 특성 및 기능 이해(일반직 공통사항)</li></ul>	
	[기술]	<ul style="list-style-type: none"><li>- 약물사용의 적정성 평가 능력</li><li>- 주사제 무균 조작능력</li><li>- 환자의 요구를 정확히 파악할 수 있는 의사소통 능력</li><li>- 약제 전산프로그램 이해 능력</li><li>- 조제장비 등 기기관리 능력</li><li>- 약품식별 능력</li><li>- 약물정보 및 자료 수집 능력</li><li>- 문서작성 및 관리 능력, DB 자료 수집, 관리 및 활용 능력, 업무용 소프트웨어 및 사무기기 활용 기술(일반직 공통사항)</li><li>- 직무 관련 외국어 활용 능력(일반직 공통사항)</li></ul>	
	[역량]	<ul style="list-style-type: none"><li>- 환자개인정보에 대한 비밀유지 적용 태도</li><li>- 전문적이고 윤리적인 태도</li></ul>	
직업기초능력	• 의사소통능력, 수리능력, 문제해결능력, 자기개발능력, 자원관리능력, 대인관계능력, 정보능력, 기술능력, 조직이해능력, 직업윤리		
비고	<ul style="list-style-type: none"><li>- 평일 시간외 근무</li><li>- 토요일, 일요일, 휴일 시간외 근무</li><li>- 야간근무</li></ul>		